

EM COMPLEMENTO AO PROTOCOLO CHESF DE MEDIDAS DE PREVENÇÃO AO CORONAVÍRUS (COVID-19), A EMPRESA DÁ CONHECIMENTO, A SEGUIR, EM VERSÃO RESUMIDA, DE MEDIDAS PREVISTAS NO PLANO DE CONTINGÊNCIA:

■ Controle de Acesso:

- O acesso às dependências da Chesf ficam restritos a empregados e terceirizados, sendo proibido o acesso, inclusive, de fornecedores;
- Solicitações de acesso ao complexo Sede fora do horário do expediente devem ser realizadas por meio de sistema específico, disponível no Portal CSC.

■ Serviços Gerais:

- Os serviços de limpeza foram reforçados;
- A higienização dos móveis e equipamentos foi reforçada.

■ Manutenção Predial:

- As equipes de elétrica, hidráulica e refrigeração serão redimensionadas e reduzidas em conformidade com a demanda;
- As equipes de manutenção civil atuarão em regime de sobreaviso.

■ Entrega e Recebimento de Veículos:

- As equipes que atuam nas garagens trabalharão em sistema de rodízio, com 1 (um) por dia;
- As manutenções veiculares ficam restritas apenas às necessárias para manutenção da disponibilidade do sistema eletroenergético e demandas emergenciais.

■ Administração de Pessoal:

- O atendimento presencial será suspenso e as demandas deverão ser tratadas pelo e-mail atendimento_dgcap@chesf.gov.br.

■ Almoxarifado:

- Só serão realizadas entregas e recebimentos de materiais essenciais e que sejam relacionados à manutenção do sistema eletroenergético;

■ Atendimento ao Cliente de TI:

- atendimentos presenciais e por telefone serão suspensos e/ou reduzidos. As solicitações devem ser realizadas via Central de Atendimento do CSC ou pelo email atendimento-csc@eletrobras.gov.br.

O CSC Nordeste está acompanhando de perto a evolução dos fatos e atuante para minimizar os impactos das indispensáveis medidas de prevenção à transmissão do Covid-19.